Digitally approved document; signature not required.
Document 2026/60903/1 - Circular - File No. 2026/19311/1
Approved by Dean Student Affairs on 2026-07-09 12:28:30
http://www.kuhs.ac.in
cPHRI - RzD - QYRV - xmcI
KUHS, Thrissur

കേരള ആരോഗ്യശാസ്ത്ര സർവകലാശാല

വിദ്യാർത്ഥികാര്യ ഡീനിൻ്റെ കാര്യാലയം

നമ്പർ : 19311/2026/വി കാ ഡീ -എ 1/കേ ആ സ | തീയതി: 09-07-2026

സർക്കുലർ

ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷൻ ഫോർ സ്റ്റുഡന്റ്സ് ഗ്രീവിയൻസസിലേക്കു അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദേശങ്ങൾ

1. ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷനിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ നിശ്ചിത ഫോർമാറ്റിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് (അപേക്ഷയുടെ ഫോർമാറ്റ് ഇതോടൊപ്പം നൽകുന്നു).
2. ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷനിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷയോടൊപ്പം താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ നിർബന്ധമായും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. അപൂർണമായ അപേക്ഷകൾ (അനുബന്ധ രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പമില്ലെങ്കിൽ) പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

- Copy of the Examination Result
- Copy of Score Sheet
- Copy of Answer Script
- Copy of Question Paper

3. ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷനിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽ അല്ലെങ്കിൽ യൂണിവേഴ്സിറ്റി യൂണിയൻ ചെയർപേഴ്സൺ വഴി ഫോർവേഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് "Forwarded by Principal/University Union Chairperson" എന്ന് നല്കിയിട്ടുള്ളതിനു മുകളിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ അല്ലെങ്കിൽ യൂണിവേഴ്സിറ്റി യൂണിയൻ ചെയർപേഴ്സന്റെ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽ വഴിയാണ് ഫോർവേഡ് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഓഫീസ് സീൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
4. ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷനിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷയും അനുബന്ധരേഖകളും, Chairman, Board of Adjudication for Students' Grievances (Pro Vice Chancellor), Kerala University of Health Sciences, Medical College P.O., Thrissur, PIN-680596 എന്ന അഡ്രസിലേക്ക് Registered post/Speed post മുഖേന അയച്ചു നല്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെയും അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും അസ്സൽ ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷനിലേക്ക് പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.
5. ഓരോ പരീക്ഷയുടെയും റിസൾട്ട് നോട്ടിഫിക്കേഷൻ യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ഇതിലെ നിർദേശമനുസരിച്ച് Score Sheet Answer Script എന്നിവയുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.
6. Score Sheet ,Answer Script എന്നിവയുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന അവസാന തീയതി കഴിഞ്ഞുപോയ അവസരങ്ങളില് , പരീക്ഷ വിഭാഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് , തുടർനിർദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ഫോട്ടോകോപ്പിക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.
7. പ്രാക്ടിക്കൽ പരീക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടാണ് അപേക്ഷയെങ്കിൽ, പ്രസ്തുത അപേക്ഷയുടെ Practical answer book-ന്റെ കോപ്പി അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമര്പ്പിക്കേണ്ടതാണ് . എക്സാമിനേഷൻ വിഭാഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, തുടർനിർദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ഫോട്ടോകോപ്പിക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.
8. പരീക്ഷഫലം പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജുഡിക്കേഷൻ ഫോർ സ്റ്റുഡന്റ്സ് ഗ്രിവൻസസ് മുൻപാകെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിർദിഷ്ട സമയത്തിനുള്ളിൽ അപേക്ഷ

Phone : 0487-2207664, 2207642 Fax : 0487 – 2207616, 2207620 e-mail: helpdesk@kuhs.ac.in

സമർപ്പിക്കാത്ത പക്ഷം പ്രസ്തുത അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നതാണ്. (Ref.– **U.O.No : 794/2025/dean/KUHS dated 19-08-2025**)

9. വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ, ചെയർമാൻ, ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജ്യൂഡിക്കേഷന്റെ സൂക്ഷപരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം, മെറിറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തില് , തുടര്ന്ന് വരുന്ന Board of Adjudication for Students' Grievances meeting (BASG) ലേക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. BASG യോഗത്തില് പരാതി കേൾക്കാൻ പരിഗണിക്കുന്ന അപേക്ഷകരെ, യോഗത്തിന്റെ ദിവസവും സമയവും അറിയിച്ചുകൊണ്ട് ഇമെയിൽ അയക്കുകയും, ഫോൺ മുഖേന യഥാസമയം വിവരം അറിയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. മീറ്റിംഗിന് ക്ഷണിക്കാത്തവരെ, അപേക്ഷ നിരസിക്കാനുണ്ടായ കാരണസഹിതം യഥാസമയം കത്ത് മുഖേന വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണ്.

കൺവീനർ, ബോർഡ് ഓഫ് അഡ്ജ്യൂഡിക്കേഷൻ ഫോർ സ്റ്റുഡന്റ്സ് ഗ്രിവൻസസ് & വിദ്യാർത്ഥികാര്യ ഡീൻ

അംഗീകാരത്തോടെ

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

Document 2026/60903/1 - Circular - File No. 2026/19311/1
Approved by Dean Student Affairs on 2026-07-09 12:28:30
Digitally approved document; signature not required.
http://www.kuhs.ac.in
cPHRI-RzD-QYRV-xmcI
KUHS, Thrissur

KERALA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES

THRISSUR- 680596

APPLICATION FORM FOR SUBMITTING STUDENT'S GRIEVANCES TO THE CHAIRMAN, BOARD OF ADJUDICATION FOR STUDENTS' GRIEVANCES (PRO VICE CHANCELLOR)

1.	Name of the Student (as per KUHS ID Card)					
2.	Address for Communication(Residential)					
3.	Mobile number :	4. Email id:				
5.	Name of College:					
6.	Course:	7. Register Number:				
8.	Name of Examination		Regular	Supplementary	Month	Year
9.	Date of Result Notification					
10.	Name of subjects in which application submitted			QP Code	Theory	Practical
	a					
	b					
	c					
	d					
11.	Brief Descriptions of Grievances (Details if any may be attached separately)					
12.	Enclosures to be submitted (Put tick mark (✓) against the items enclosed)	1. Copy of Examination result 2. Copy of Score card 3. Copy of Answer script 4. Copy of Question paper				

Signature of Student

Place-

Date- (Office Seal) Forwarded by Principal / University Union Chairperson